

PA 04.10.23

H. Luban - Kobien 04.10.23

M. Lendze

04-10-2023 Lubań  
(data i miejsce złożenia)

Urząd Gminy Lubań  
Sekretariat  
2023-10-04  
8494.2023.RKG

WNIOSEK

o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Lubań  
na realizację przedsięwzięcia z zakresu rozwoju sportu



I. Dane dotyczące wnioskodawcy

1. pełna nazwa..... LUDOWY ZESPÓŁ SPORTOWY W KOŚCIELNIKU
2. forma prawna..... STOWARZYSZENIE
3. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze..... 212003 REJESTR SEWELADUSZEW KULTURY 1974
4. data wpisu, rejestracji lub utworzenia..... 03. KWIECIEŃ 2007R.
5. nr NIP..... 612 152 03 29 ..... nr REGON..... 020495322
6. adres :..... KOŚCIELNIK DOLNY 32018
7. tel..... 603 289 204 ..... e-mail:..... lzs.koscielnik@wp.pl
8. nazwa banku i numer rachunku bankowego klubu sportowego..... PKO 67 1020 2137 0000 9902 0444 7026
9. nazwiska i imiona oraz funkcje/stanowiska osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów).....  
ROBERT OPOLSKI - PREZES
10. osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię i nazwisko, nr tel., e-mail)  
ROBERT OPOLSKI TEL 603 289 204

II. Opis przedsięwzięcia

1. Nazwa przedsięwzięcia  
PROPAGOWANIE WŚRÓD DZIECI (MŁODZIEŻ) GRY W PIKKE NOŻNA DLA ZAPOWIEDZIA ZDROWIA I FIZYCZNEGO I PSYCHICZNEGO NA TERENIE MIEJSCOWOŚCI
2. Termin i miejsce wykonania przedsięwzięcia  
01-01-2024 - 31-12-2024  
KOŚCIELNIK, KOŚCIELNIKI DOLNE, JAKOŁ
3. Szczegółowy opis rzeczowy przedsięwzięcia (opis powinien zawierać szczegółową informację o planowanych działaniach, w tym informację o prowadzonych sekcjach sportowych i ich funkcjonowaniu w ramach działalności klubu)  
KLUB SPORTOWY ZOSTAŁ 120 CZŁONKÓW, WŚRÓD WSZYSTKICH GRUP WIEKOWYCH 60-65MINI GRUPY MŁODZIEŻOWE (4 LATA - 17 LAT) ZIESTA 90 OSÓB - MŁODZIKI, ORLIKI, SKRIPATY, TAKI I 30 OSÓB GRUPA SENIORÓW. TRENINGI PROWADZONE SĄ DWA RAZY W TYGODNIU NA DOISI SPORTOWYM, ORLIKI, SKRIPATY, TAKI, BIORĄ WODIAK W TURNIEJACH MŁODZIKI GRAJĄ SIĘ ROZGRYWAJĄ MECZE LIGOWE. CELEM PROJEKTU JEST PODNIENIE SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ I OSIĄGANIE LEPSZYCH WYNIKÓW SPORTOWYCH, PROMOCJA SPORT AKTYWNYM FORMĄ STYLU ŻYCIA W SIECIEGÓWNOŚCI WŚRÓD ZAŁOŻNIKÓW MŁODEGO POKOLENIA ORAZ POPRAWA WARUNKÓW UPRAWIANIA SPORTU



### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia

1. Całkowity koszt przedsięwzięcia..... 68 700,00 zł

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów związanych z realizacją przedsięwzięcia	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z środków innych (w zł)
1.	realizacja programu szkolenia sportowego, z uwzględnieniem, wynagrodzeń trenerów i instruktorów lub innych osób posiadających odpowiednie uprawnienia do przygotowania zawodnika lub zawodników danego klubu do udziału w współzawodnictwie	10.000,00	8 000,00	2.000,00
2.	ubezpieczenia zawodników	0,00	0,00	0,00
3.	opłaty startowe, opłaty wpisowe i inne koszty udziału zawodników w zawodach organizowanych przez związki sportowe	2.000,00	2.000,00	0,00
4.	delegacje i wynagrodzenia licencjonowanych sędziów sportowych	2.000,00	2.000,00	0,00
5.	transport zawodników na zawody sportowe	0,00	0,00	0,00
6.	posiłki profilaktyczne i napoje dla zawodników uczestniczących w zawodach sportowych	850,00	850,00	0,00
7.	koszty technicznego przygotowania obiektów do zawodów sportowych	350,00	350,00	0,00
8.	zakup strojów i sprzętu sportowego służącego do realizacji przedsięwzięcia	22 300,00	18 300,00	4.000,00
9.	koszty opieki medycznej, zakup środków opatrunkowych, przeciw urazowych i innych służących odnowie biologicznej	500,00	500,00	0,00
10.	koszty korzystania z obcych obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego	5 500,00	5 000,00	500,00
11.	koszty zgrupowań i obozów sportowych	24 000,00	12 000,00	12 000,00
12.	inne koszty, o ile są niezbędne do realizacji przedsięwzięcia	1 200,00	1 000,00	200,00

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku. PROJEKT WYCHOWNI NA PRZECIW ROZNAJENIU ZA POTRZEBOWANU NA AKTYWNOŚĆ RUCHOWĄ WŚRÓD WSZYSTKICH GRUP WIEKOWYCH  
ZAJĘCIA PROMOWANE SĄ W SPOSOB INTERESUJĄCY I PRZYCIĄGAJĄCY I ANGAŻUJĄCY DZIECI I MŁODZIEŻ

LUDOWY ZESPÓŁ SPORTOWY  
w Kościelniku  
Gmina Lubań  
NIP: 613-162-03-29, Reg. 020495322

PREZES LZS KOŚCIELNIK

*Opol R. A.*

(pieczęć wnioskodawcy)

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)



## WÓJT GMINY LUBAŃ

ul. Dąbrowskiego 18, 59-800 Lubań  
tel. 75 646 59 20, fax. 75 612 68 50  
e-mail: info@luban.ug.gov.pl  
www.luban.ug.gov.pl

PA.426.17.2023.AR/2



5 . 4 6 4 . 6 2 3 3 6

Lubań, dnia 18.09.2023

Ludowy Zespół Sportowy w Kościelniku  
Kościelniki Dolne 32c/18  
59-800 Lubań

Na podstawie uchwały Nr VII/22/2011 Rady Gminy Lubań z dnia 12 kwietnia 2011 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowego wsparcia rozwoju sportu w Gminie Lubań, klub sportowy ubiegający się o dofinansowanie składa wniosek o przyznanie dotacji na realizację przedsięwzięcia z zakresu rozwoju sportu. Złożony przez Państwa wniosek w dniu 28-08-2023 roku o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Lubań na realizację przedsięwzięcia z zakresu rozwoju sportu na rok 2024, wymaga uzupełnienia:

1. Grupa odbiorców zadania - kim są odbiorcy zadania (należy podać jak najwięcej informacji): jaka jest liczba zawodników w klubie, z wyszczególnieniem zawodników z terenu Gminy Lubań. Proszę podać wyłącznie dane liczbowe – bez danych osobowych.

Uzupełnione dokumenty należy przedłożyć w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego pisma do tutejszego Urzędu Gminy Lubań, w sekretariacie (pokój nr 14).

Z poważaniem  
WÓJT

*M. Hercuni Dąbrowska*  
Małgorzata Hercuni-Dąbrowska

Sprawę prowadzi:  
Patrycja Ślimak - Inspektor  
tel 075 646 59 22

Sprawę prowadzi w zastępstwie:  
Agnieszka Ruban-Kościeln - Inspektor  
tel 075 646 59 20

18.09.23



pieczęć wnioskodawcy  
LUDOWY ZESPÓŁ SPORTOWY  
w Kościelniku  
Gmina Lubań  
NIP: 613-152-03-29, Reg. 020495322

Urząd Gminy Lubań  
Sekretariat  
2023-08-30  
7401.2023.RKG



VH 30.08.23  
A. Ruban - Kosielnik 30.08.23  
M. Zwole  
30.08.2023r. Lubań  
(data i miejsce złożenia)

## WNIOSEK

o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Lubań  
na realizację przedsięwzięcia z zakresu rozwoju sportu

### I. Dane dotyczące wnioskodawcy

1. pełna nazwa: LUDOWY ZESPÓŁ SPORTOWY W KOŚCIELNIKU
2. forma prawna: STOWARZYSZENIE
3. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze: 212008 REJESTR STOWARZYSZEŃ KULTURY FIZYCZNEJ
4. data wpisu, rejestracji lub utworzenia: 03 KWIETNIA 2008 r.
5. nr NIP: 613 152 03 29 nr REGON: 020495322
6. adres: KOŚCIELNIK DOLNY 32 c/1B e-mail: lzs.koscielnik@wp.pl
7. tel.: 603 289 204
8. nazwa banku i numer rachunku bankowego klubu sportowego: PKO 67 1020 2137 0000 9902 0444 2026
9. nazwiska i imiona oraz funkcje/stanowiska osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów): ROBERT OPOLSKI - PREZES
10. osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię i nazwisko, nr tel., e-mail): ROBERT OPOLSKI, tel. 603 289 204

### II. Opis przedsięwzięcia

1. Nazwa przedsięwzięcia: Promocja wśród dzieci i młodzieży gry w piłkę nożną dla zachowania zdrowia
2. Termin i miejsce wykonania przedsięwzięcia: fizycznego i psychicznego na terenie miejscowości: Kościelnik, Kościelniki Dolne, Jartowice  
01.01.2024 - 31.12.2024 r.
3. Szczegółowy opis rzeczowy przedsięwzięcia (opis powinien zawierać szczegółową informację o planowanych działaniach, w tym informację o prowadzonych sekcjach sportowych i ich funkcjonowaniu w ramach działalności klubu):  
Klub sportowy znesza 100 uczniów, wśród wszystkich grup wiekowych: seniorzy, młodzieki, orliki, szkaty i żaki, bambini.  
Treningi prowadzone są dwa razy w tygodniu na boisku sportowym.  
Orliki, szkaty, żaki biorą udział w turniejach.  
Młodzieki oraz seniorzy rozgrywają mecze ligowe.  
Celem projektu jest podnoszenie sprawności fizycznej i osiąganie lepszych wyników sportowych, promocyja sportu i aktywnych form stylu życia, w szczególności wśród zawodników młodego pokolenia, oraz poprawa warunków uprawiania sportu.



### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia

1. Całkowity koszt przedsięwzięcia..... 68 700,00 zł

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów związanych z realizacją przedsięwzięcia	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z środków innych (w zł)
1.	realizacja programu szkolenia sportowego, z uwzględnieniem, wynagrodzeń trenerów i instruktorów lub innych osób posiadających odpowiednie uprawnienia do przygotowania zawodnika lub zawodników danego klubu do udziału w współzawodnictwie	10.000,00	8.000,00	2.000,00
2.	ubezpieczenia zawodników	0	0	0
3.	opłaty startowe, opłaty wpisowe i inne koszty udziału zawodników w zawodach organizowanych przez związki sportowe	<del>2.000,00</del> 4.850,00	<del>2.000,00</del> 4.850,00	0,-
4.	delegacje i wynagrodzenia licencjonowanych sędziów sportowych	2.000,00	2.000,00	0,-
5.	transport zawodników na zawody sportowe	0,-	0,-	0,-
6.	posiłki profilaktyczne i napoje dla zawodników uczestniczących w zawodach sportowych	850,00	850,00	0,-
7.	koszty technicznego przygotowania obiektów do zawodów sportowych	350,-	350,00	0,-
8.	zakup strojów i sprzętu sportowego służącego do realizacji przedsięwzięcia	22.300,00	18.300,00	4.000,00
9.	koszty opieki medycznej, zakup środków opatrunkowych, przeciw urazowym i innych służących odnowie biologicznej	500,00	500,00	0,-
10.	koszty korzystania z obcych obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego	5.500,00	5.000,00	500,00
11.	koszty zgrupowań i obozów sportowych	24.000,00	12.000,00	12.000,00
12.	inne koszty, o ile są niezbędne do realizacji przedsięwzięcia	1.200,00	1.000,00	200,00

Uwagi  
wniosku..... Projekt wyhodzi naprzeciw rosnącemu zapotrzebowaniu na aktywność ruchową wśród wszystkich grup wiekowych. Zajęcia prowadzone są w sposób interesujący, przyciągający i angażujący dzieci i młodzież.

LUDOWY ZESPÓŁ SPORTOWY  
w Kościelniku  
Gmina Lubań  
NIP: 613-152-03-29, Reg. 020495322

PREZES LZS KOŚCIELNIK  
Robert Opolski

(pieczęć wnioskodawcy)

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

**Załączniki do wniosku:**

1. aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego,
2. aktualny Statut.

Lubań, dnia 09.02.2023 r.

SR.4222.4.2023

### ZAŚWIADCZENIE NR 3/2023

Na podstawie art. 4 ust. 7 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1599 z późn. zm.) zaświadczam, że Ludowy Zespół Sportowy KOŚCIELNIK z siedzibą w Kościelniku Dolnym 32c/18, 59-800 Lubań jest wpisany do prowadzonej przez Starostę Lubańskiego ewidencji stowarzyszeń kultury fizycznej pod numerem 2/2007 z dniem 3 kwietnia 2007 roku.

Przedstawicielami Zarządu są następujące osoby:

1. Robert Opolski – Prezes;
2. Marcin Szulc – Wiceprezes;
3. Mateusz Vogel – Skarbnik;
4. Mateusz Zatylny – Sekretarz.
5. Marek Malamis – członek zarządu

Zgodnie z zapisem § 42 ust. 2 Statutu Ludowego Zespołu Sportowego KOŚCIELNIK „Do ważności oświadczenia woli w zakresie majątku klubu upoważnia się jednoosobowo Prezesa Zarządu”.

*S. JAROSZ*  
*Starosta*  
*Gminy Czarneczn*

otrzymują:

1. Ludowy Zespół Sportowy KOŚCIELNIK z siedzibą w Kościelniku Dolnym 32c/18, 59-800 Lubań,
2. a/a.



SR.4222.3.2023

### DECYZJA NR 1/2023

Na podstawie art. 4 ust. 7 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. zm.), § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 roku w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz. U. z 2011 nr 243, poz.1449) oraz art. 104 i 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.).

Na wniosek :Ludowego Zespołu Sportowego KOŚCIELNIK

**wpisano zmianę**

**do prowadzonej przez Starostę Lubańskiego Ewidencji Stowarzyszeń Kultury Fizycznej dla stowarzyszenia pod numerem 2/2007 w następującym zakresie:**

1) Zmiana Zarządu Ludowego Zespołu Sportowego KOŚCIELNIK w następującym składzie:

1. Robert Opolski – Prezes;
2. Marcin Szulc – Wiceprezes;
3. Mateusz Vogel – Skarbnik;
4. Mateusz Zatylny – Sekretarz.
5. Marek Malamis – Członek zarządu

2) Zmiany Siedziby Stowarzyszenia i adresu do korespondencji:

- 59-800 Lubań, Kościelnik Dolne 32c/18.

Zmiana w Ewidencji Stowarzyszeń Kultury Fizycznej prowadzonej przez Starostę Lubańskiego została dokonana na wniosek Ludowego Zespołu Sportowego KOŚCIELNIK, Kościelniki Dolne 32c/18 59 – 800 Lubań i wynika ze zmian, które dokonało w dniu 02 lutego 2023 roku Walne Zebranie Członków Ludowego Zespołu Sportowego KOŚCIELNIK.

Pozostałe dane zostają bez zmian.

Na podstawie art. 107 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego odstąpiono od uzasadnienia decyzji, albowiem uwzględnia ona w całości wniosek strony.



Pouczenie

Od niniejszej decyzji przysługuje stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Starosty Lubańskiego w terminie 14 dnia od dnia doręczenia decyzji. Zgodnie z art. 127a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.



STAROSTA  
*Walery Czarneczi*  
Walery Czarneczi

Otrzymują:

- 1) Ludowy Zespół Sportowy KOSCIELNIK, Koscielniki Dolne 32c/18 59 – 800 Luban.
- 2) a/a



# Statut Ludowego Zespołu Sportowego w Kościelniku

## Rozdział I

### Nazwa, teren działania, siedziba, charakter prawny

#### §1

Klub nosi nazwę „Ludowy Zespół Sportowy w Kościelniku”

#### §2

Siedzibą klubu są Kościelniki Dolne 32c/18, terenem działania jest Kościelnik, Kościelniki Dolne oraz Jałowiec.

#### §3

Ludowy Zespół Sportowy jest stowarzyszeniem wpisanym do Ewidencji stowarzyszeń kultury fizycznej pod numerem 2/2007 prowadzonej przez Starostę Lubańskiego i posiada osobowość prawną.

#### §4

Klub jest członkiem Dolnośląskiego Zrzeszenia Ludowe Zespoły Sportowe, oraz członkiem Polskich Związków Sportowych i podporządkowuje się przepisom i zarządzeniom tych związków.

#### §5

1. Barwami klubu są kolory : niebieski i czarne.
2. Klub używa pieczęci o treści: Ludowy Zespół Sportowy w Kościelniku, Gmina Lubań  
NIP 613-152-03-29, REGON 020495322

#### §6

Klub zajmuje się organizowaniem i propagowaniem sportu kwalifikowanego i powszechnego wśród mieszkańców Kościelnika, Kościelników Dolnych, oraz Jałowca.

## Rozdział II

### Cele i środki działania.

#### §7

Klub prowadzi działalność sportową w celu:

1. Zapewnienia dzieciom, młodzieży i dorosłym możliwości udziału w sporcie kwalifikowanym.
2. Kształtowania u członków klubu wysokich wartości moralnych i fizycznych.



3. Zapewnienia widowisk sportowych o wysokich walorach estetycznych, stanowiących wartościową formę wypoczynku i integracji środowiska.

#### §8

Dla osiągnięcia celów wyrażonych w paragrafie poprzednim, klub:

1. Organizuje i prowadzi sekcje różnych dyscyplin sportowych.
2. Organizuje szkolenia sportowe.
3. Organizuje imprezy sportowe, a także bierze udział w imprezach organizowanych przez powołane do tego organizacje.
4. Propaguje prace wychowawcze przez swoich członków.
5. W razie potrzeby wydaje materiały szkoleniowe, biuletyny informacyjne, oraz inne materiały propagandowe.
6. Podejmuje inne środki i przedsięwzięcia dla realizacji statutowych celów.

### Rozdział III

#### Członkowie klubu – prawa i obowiązki.

#### §9

Klub posiada:

1. Członków zwyczajnych.
2. Członków wspierających.
3. Członków honorowych.

#### §10

Członkiem zwyczajnym może być każda pełnoletnia osoba fizyczna, o ile:

1. Wniesie do zarządu klubu pisemną deklarację.
2. Uiszczy wpisowe w wysokości ustalonej przez Walne Zgromadzenie.
3. Zostanie przyjęta przez Zarząd.

Członkiem wspierającym może zostać każda osoba fizyczna, oraz jednostka gospodarcza, która wpłaci roczną składkę ustaloną przez Walne Zgromadzenie Członków.

#### §11

1. Osoby niepełnoletnie spełniające warunki wymienione w §10 i posiadające pisemną zgodę rodziców lub przedstawicieli ustawowych, uczniowie szkół również zezwolenie władz szkolnych mogą zostać członkami-uczestnikami.
2. Uczestnik posiada prawa i obowiązki członka zwyczajnego z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego. Uczestnik nie bierze udziału w głosowaniu uchwał. Z chwilą osiągnięcia pełnoletności staje się członkiem klubu.



## §12

1. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna, która dołożyła szczególnej zaśluzgi dla rozwoju klubu.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków Klubu na wniosek zarządu.

## §13

Członek zwyczajny ma prawo:

1. Wybierać i być wybieranym do władz klubu.
2. Uczestniczyć w zebraniach klubu i jej sekcji.
3. Poddawać ocenie działalność klubu i jego władze, wysuwać postulaty i wnioski wobec władz klubu.
4. Korzystać z urządzeń klubu i jego sprzętu w granicach obowiązujących regulaminów.
5. Reprezentować barwy klubu w imprezach sportowych.

## §14

Członkowie wspierający mają prawo:

1. Korzystania z wszystkich ulg i ułatwień przyznawanych im przez Zarząd.
2. Korzystania z urządzeń klubowych w granicach obowiązujących regulaminów, oraz uchwał Zarządu.

## §15

Do obowiązków członków zwyczajnych klubu należą:

1. Branie czynnego udziału w pracach klubu.
2. Przestrzeganie postanowień statutu klubu, regulaminów i uchwał władz.
3. Regularne opłacanie składek członkowskich.
4. Dbanie o stałe podnoszenie swego poziomu sportowego.
5. Godne reprezentowanie barw klubu.

## §16

Członkostwo ustaje na skutek:

1. Śmierci.
2. Wystąpienia zgłoszonego na piśmie Zarządowi.
3. Wykluczenia z klubu decyzją Zarządu, które może nastąpić w przypadkach:
  - a) Działania na szkodę klubu.
  - b) Nieprzestrzegania postanowień statutu i regulaminów.
  - c) Nieopłacenia składek członkowskich przez okres jednego roku.
4. Zwolnienia udzielonego na podstawie przepisów władz sportowych.
5. Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia z klubu przysługują prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków w ciągu 30 dni od dnia podjęcia uchwały przez Zarząd.



**Rozdział IV**  
**Władze klubu.**

**§17**

Władzami klubu są:

1. Walne Zgromadzenie Członków Klubu.
2. Zarząd Klubu, oraz kierownicy sekcji.
3. Komisja rewizyjna.
4. Sąd koleżeński.

**§18**

1. Walne Zebranie Członków Klubu jest najwyższą władzą klubu.
2. W Walnym zebraniu biorą udział Członkowie Klubu.

**§19**

W Walnym Zebraniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele organizacji sportowych i związków, a także zaproszeni goście.

**§20**

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy:

1. Wybór władz.
2. Rozpatrywanie działalności władz klubu i udzielenie im absolutorium.
3. Uchwalanie zmian w statucie klubu.
4. Uchwalanie planów działalności klubu i zaleceń dla władz klubu, oraz zatwierdzanie budżetu klubu.
5. Podejmowanie uchwał o powołaniu i likwidacji sekcji sportowych, oraz likwidacji klubu.
6. Podejmowanie uchwał o nabyciu, lub zbyciu nieruchomości.
7. Nadanie tytułu honorowego członka klubu.
8. Ustalenie wysokości składek członkowskich i wpisowego.
9. Podejmowanie decyzji w innych sprawach wniesionych przez władzę klubu.

**§21**

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd raz w roku, w terminie do dnia 30 marca.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków może być zwołane z ważnych powodów przez Zarząd w każdym czasie.
3. Zarząd zobowiązany jest także zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków na żądanie:
  - a) Komisji rewizyjnej.
  - b) Wojewódzkiego zrzeszenia „LZS”



- c) . Przynajmniej jednej piątej liczby członków.
  - d) Członków sekcji działających w klubie.
4. Żądanie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
  5. Przedmiotem obrad Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków mogą być wyłącznie sprawy, dla których załatwienia zostało zwołane.
  6. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków winno być zwołane w terminie 30 dni od daty wystąpienia o jego zwołanie.

## §22

O czasie, miejscu, oraz porządku Walnego Zgromadzenia Członków delegaci Wojewódzkiego Zrzeszenia „LZS” winni być powiadomieni pisemnie co najmniej 14 dni przed terminem spotkania.

## §23

1. Walne Zgromadzenie Członków może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminie i sposobie określonym w paragrafie poprzednim. Zasada ta nie dotyczy uchwały o odwołanie członka Zarządu w związku z nie udzieleniem mu absolutorium.
2. Walne Zgromadzenie Członków może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy. Lub odroczyć ich rozpatrzenie do następnego Walnego Zgromadzenia Członków, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.
3. Walne Zgromadzenie Członków jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych, uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów z wyjątkiem uchwał w sprawach:
  - a) Nadawania i pozbawiania godności honorowego członka klubu.
  - b) Zmiany statutu Klubu.
  - c) Likwidacji klubu, które wymagają większości 2/3 głosów i obecności połowy członków.

## §24

1. Obrady Walnego Zgromadzenia Członków otwiera Prezes Zarządu, lub inny upoważniony członek Zarządu.
2. Walne Zgromadzenie Członków wybiera prezydium w składzie, co najmniej:
  - a) Przewodniczący
  - b) Członek-sekretarz
3. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Prezydium Walnego Zgromadzenia Członków.



### §25

W czasie obrad Walnego Zgromadzenia Członków powoływane są trzyosobowe komisje robocze w celu:

1. Przeprowadzenia wyborów do władz klubu.
2. Przygotowania projektów uchwał.
3. Wybory do władz klubu dokonywane są spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Do władz klubu wchodzi kandydaci, którzy otrzymali co najmniej 50% oddanych głosów. Komisję powołuje się w zależności od potrzeb.

### §26

Organem wykonawczym Walnego Zgromadzenia Członków i kierującego działalnością klubu jest Zarząd.

### §27

Zarząd klubu składa się z czterech członków, w tym Prezesa, v-ce Prezesa, oraz Sekretarza.

### §28

Członkowie Zarządu wybierają spośród siebie na pierwszym zebraniu Prezesa, v-ce Prezesa, oraz Sekretarza.

### §29

Do kompetencji Zarządu klubu, a także jednoosobowo Prezesa Zarządu należy:

1. Reprezentowanie klubu na zewnątrz.
2. Zarządzanie majątkiem klubu, oraz jego funduszami.
3. Prowadzenie działalności gospodarczej, w celu zapewnienia środków na działalność sportową.
4. Uchwalanie regulaminów związanych z działalnością klubu.
5. Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia klubu do stowarzyszeń sportowych.
6. Uchwalanie okresowych planów działalności, dysponowanie budżetem klubu.

### §30

Posiedzenie Zarządu odbywa się, co najmniej raz na dwa miesiące. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy liczby członków Zarządu w tym Prezesa lub v-ce Prezesa.

### §31

W przypadku rezygnacji z funkcji w Zarządzie na najbliższym Walnym Zgromadzeniu Członków dokonuje się wyborów uzupełniających.

### §32

Zarząd klubu pracuje w oparciu o regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków klubu.



### §33

Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków i jest wybierana przez Walne Zgromadzenie Członków klubu na okres dwóch lat. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrola działalności gospodarczo-finansowej klubu.
2. Składanie sprawozdań Walnemu Zgromadzeniu Członków o gospodarce klubu i stawianie wniosków w przedmiocie absolutorium wobec ustępującego Zarządu.

### §34

Komisja Rewizyjna pracuje w oparciu o regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków klubu.

### §35

Sąd koleżeński:

1. Sąd koleżeński składa się z trzech członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie Członków klubu.
2. Sąd koleżeński wybiera ze swego grona przewodniczącego.
3. Do kompetencji sądu koleżeńskiego należy załatwianie sporów powstałych pomiędzy członkami na tle działalności klubu.
4. Kadencja Sądu Koleżeńskiego trwa dwa lata.

## Rozdział V

### Sekcje sportowe klubu.

### §36

Działalnością sekcji sportowych klubu kieruje kierownik sekcji wybierany przez Walne Zgromadzenie Członków klubu.

### §37

Kierownik sekcji podejmuje decyzje w sprawach sekcji sportowej zgodnie z uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków klubu i Zarządu.

## Rozdział VI

### Samorząd Zawodniczy.

### §38

1. W klubie działa Samorząd zawodniczy składający się z minimum trzech osób wybieranych na Walnym Zgromadzeniu Członków klubu.
2. Samorząd na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona przewodniczącego.
3. Kadencja Samorządu Zawodniczego trwa dwa lata.



**§39**

Do zadań Samorządu Zawodniczego należy współdziałanie z Zarządem klubu w zakresie działalności wychowawczej.

**Rozdział VII**

**Dochody i majątek klubu.**

**§40**

Na dochody klubu składają się:

1. Wpisowe, składki członkowskie.
2. Przedmioty nietrwałe.
3. Dotacje.
4. Inne źródła.

**§41**

Majątek klubu stanowią:

1. Środki trwałe.
2. Przedmioty nietrwałe.
3. Należności.
4. Środki finansowe.

**§42**

1. Do rozporządzania majątkiem klubu upoważniony jest Prezes Zarządu.
2. Do ważności oświadczenia woli w zakresie majątku klubu, upoważnia się jednoosobowo Prezesa Zarządu.

**Rozdział VIII**

**Postanowienia końcowe.**

**§43**

W przypadku likwidacji klubu uchwała w sprawie przeznaczenia majątku klubu wymaga zatwierdzenia przez terenowy organ administracji państwowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§44**

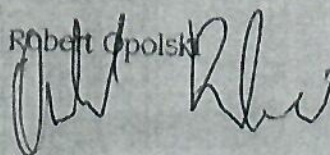
Prawo interpretacji niniejszego statutu przysługuje Zarządowi klubu.

**§45**

Niniejszy statut obowiązuje od chwili zarejestrowania go w terenowym organie administracji państwowej o właściwości szczególnej.

PREZES LZS KOŚCIELNIK

Robert Opolski



LUDOWY ZESPÓŁ SPORTOWY  
w Kościełniku  
Gmina Lubań  
NIP: 613-152-03-29, Reg. 020495322