

CZĘŚĆ D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

20. Miejscowość	21. Ulica	22. Nr domu
23. Nr lokalu	24. Kod pocztowy	25. Poczta

CZĘŚĆ E. DANE DOTYCZĄCE RODZAJU PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

26. Rodzaj prowadzonej działalności:
.....
27. Liczba zatrudnionych /pracujących pracowników ogółem(podać średnią ilość pracowników w zaokrągleniu do pełnego etatu)
28. Liczba łóżek w schroniskach/ gospodarstwach agroturystycznych ogółem ⁶(podać bieżącą ilość)
29. Liczba miejsc konsumpcyjnych w lokalu gastronomicznym.....(podać bieżącą ilość)
30. Liczba uczniów w szkole, przedszkolu ⁷(podać średnią ilość za rok poprzedni)

CZĘŚĆ F. WYLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA PODSTAWIE ZADEKLAROWANEJ LICZBY POJEMNIKÓW/WORKÓW

Rodzaj gromadzonych odpadów	Pojemność pojemnika, worka	Liczba pojemników, worków (sztuka) ⁸	Miesięczna stawka opłaty za pojemnik/ work ⁹ (zł)	Wysokość miesięcznej opłaty iloczyn kolumn (1 x 2) = 3
		1	2	3
1. posortownicze (zmieszane) odpady komunalne	60 l	..... szt.	3,17 zł/m-c	31. ....zł/m-c
	110 l	..... szt.	5,82 zł/m-c	32. ....zł/m-c
	240 l	..... szt.	12,69 zł/m-c	33. ....zł/m-c
	1100 l	..... szt.	58,20 zł/m-c	34. ....zł/m-c
2. odpady biodegradowalne	120 l	..... szt.	6,34 zł/m-c	35. ....zł/m-c
	240 l	..... szt.	12,69 zł/m-c	36. ....zł/m-c
	1100 l	..... szt.	58,20 zł/m-c	37. ....zł/m-c
3. papier, szkło, tworzywa sztuczne	worek 120 l	..... szt.	18,19 zł/m-c	38. ....zł/m-c

Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi
(suma wartości poz. od 31 do 38)

39.....zł/m-c

CZĘŚĆ G. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

40. Data wypełnienia	41. Imię i nazwisko składającego deklarację	42. Podpis składającego deklarację
----------------------	---	------------------------------------

CZĘŚĆ H. ADNOTACJE ORGANU

43. Uwagi organu

44. Data weryfikacji

45. Podpis weryfikującego formularz

RADCY PRAWNY

Wojciech Pobławski

POUCZENIE:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 ze zm.)
2. Zgodnie z art. 60 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji Wójt Gminy Lubań określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.
3. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) i powiadamia o tym Wójta Gminy Lubań oraz właściciela nieruchomości. Wójt Gminy Lubań określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość opłaty podwyższonej zgodnej z obowiązującą uchwałą Rady Gminy Lubań.
4. W przypadku niewpłacenia w określonych terminach należnej kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości oraz gdy łączna wysokość należności pieniężnych z tytułu niezapłacenia w terminie należności pieniężnych przekroczy dziesięciokrotność kosztów upomnienia, do zobowiązanego zostanie wysłane upomnienie z pouczeniem o zagrożeniu skierowania sprawy na drogę postępowania egzekucyjnego. Dalszy brak uiszczenia należności w przewidzianym terminie stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego do Naczelnika Urzędu Skarbowego celem przymusowego ściągnięcia należności w trybie egzekucji administracyjnej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI

CZEŚĆ A. 1.

¹ Pole „Pierwsza deklaracja” - należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomość. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

² Pole „Nowa deklaracja” należy zaznaczać znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Nową deklarację należy złożyć w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

³ Pole „Wygaśnięcie obowiązku” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku wygaśnięcia obowiązku podatkowego, np. sprzedaż nieruchomości, zaprzestanie prowadzenia działalności.

⁴ Pole „Korekta deklaracji” należy zaznaczać znakiem „X” w przypadku błędu m.in. oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy, w złożonej deklaracji. Zgodnie z art 81 §2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (t.j.: Dz.U. z 2020r. poz. 1325 ze zm.)

CZEŚĆ A.2.

⁵ Należy podać przyczynę złożenia nowej deklaracji, np. zmiana ilości wytwarzanych odpadów, rozpoczęcie lub zaprzestanie działalności, zakup lub sprzedaż nieruchomości.

CZEŚĆ B.

Przez właściciela nieruchomości, zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach należy rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika – należy dołączyć pełnomocnictwo na piśmie i złożyć z deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł).

CZEŚĆ C.

Dane identyfikacyjne podmiotu składającego deklarację umożliwiające weryfikację i kontakt ze składającym. Należy wpisać adres zamieszkania, siedziby zobowiązanego. Należy podać adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania. Podany adres będzie służył do doręczeń.

CZEŚĆ D.

Należy wpisać dane umożliwiające identyfikację nieruchomości, na której powstają odpady komunalne. W przypadku posiadania lub władania kilkoma nieruchomościami należy złożyć odrębną deklarację dla każdej z tych nieruchomości.

RADCA PRAWNY
Wojciech Popławski
14/1460

CZEŚĆ E.

Należy podać rodzaj prowadzonej działalności.

⁶ wypełnia właściciel/zarządca schroniska, gospodarstwa agroturystycznego;

⁷ wypełniają placówki oświatowe;

CZEŚĆ F.

⁸ Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, oblicza pojemność pojemników na odpady zmieszane (posortownicze), przy uwzględnieniu, że średnia ilość wytwarzanych odpadów komunalnych zmieszanych wynosi tygodniowo:

- 1) 5 l na każdą osobę zatrudnioną w budynkach użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biurach, urzędach, szkołach, przedszkolach, ośrodkach kultury, świetlicach, bibliotekach, praktykach lekarskich, weterynaryjnych, zakładach rzemieślniczych, produkcyjnych, magazynach, placówkach handlowych, gastronomicznych i innych obiektach usługowych, w schroniskach, gospodarstwach agroturystycznych,
- 2) 3 l na każde dziecko w placówce oświatowej (szkoła, przedszkole, żłobki)
- 3) 3 l t na jedno łóżko w schroniskach, gospodarstwach agroturystycznych,
- 4) 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne w lokalach gastronomicznych

Uwaga: Przy obliczaniu ilości pojemników należy uwzględnić częstotliwość odbioru odpadów.

Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, oblicza minimalną pojemność pojemników i worków do selektywnej zbiórki odpadów, przy uwzględnieniu, że średnia ilość odpadów wytwarzanych:

1) przez pracownika zatrudnionego w budynkach użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biurach, urzędach, szkołach, ośrodkach kultury, bibliotekach, praktykach lekarskich, weterynaryjnych, zakładach rzemieślniczych, produkcyjnych, magazynach, placówkach handlowych, gastronomicznych i innych obiektach usługowych, w schroniskach, gospodarstwach agroturystycznych, wynosi tygodniowo:

- a) 0,40 l bioodpadów,
- b) 0,90 l odpadów opakowaniowych,
- c) 3,70 l odpadów posortowniczych.

2) przez dziecko w placówce oświatowej (szkoła, przedszkole), na jedno łóżko w schroniskach, gospodarstwach agroturystycznych, wynosi tygodniowo:

- a) 0,20 l bioodpadów,
- b) 0,60 l odpadów opakowaniowych,
- c) 2,20 l odpadów posortowniczych.

3) na jedno miejsce konsumpcyjne w lokalach gastronomicznych i stołówkach, wynosi tygodniowo:

- a) 5,00 l bioodpadów,
- b) 2,00 l odpadów opakowaniowych,
- c) 3,00 l odpadów posortowniczych.

Uwaga: Przy obliczaniu ilości pojemników należy uwzględnić częstotliwość odbioru odpadów selektywnie zbieranych, która wynosi:

- odpady posortownicze: co dwa tygodnie
- bioodpady: stosownie do pory roku tj. w miesiącach letnich tj. od kwietnia do października – co dwa tygodnie, a w miesiącach zimowych tj. od listopada do marca – jeden raz w miesiącu
- zbierane selektywnie papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe (tj. surowce wtórne) – jeden raz w miesiącu

⁹Miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny za pojemnik/ worek o określonej pojemności jest zgodna z Uchwałą Rady Gminy Lubań z dnia w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty na terenie Gminy Lubań.

CZEŚĆ G.

Należy wpisać datę złożenia deklaracji, imię i nazwisko składającego deklarację oraz podpisać deklarację przez osobę zobowiązaną do jej złożenia.

Dodatkowych informacji udziela:

REFERAT GOSPODARKI ODPADAMI, NIERUCHOMOŚCI I OCHRONY ŚRODOWISKA

pok. nr 3 (parter), tel: 75 646 59 31

RADCA PRAWNY

Wojciech Popławski

WC/1409

KLAUZULA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy Lubań jest: Wójt Gminy Lubań, ul. Dąbrowskiego 18, 59-800 Lubań, tel.: 75 646 59 20, e-mail: info@luban.ug.gov.pl

2. Kontakt do Inspektora Ochrony danych osobowych: Pani Renata Zadka, tel.: 75 646 59 27, e-mail: rodo@luban.ug.gov.pl

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Podstawą prawną jest: ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.), ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 ze zm.), ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 713 ze zm).

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, kontaktu z operatorem zajmującym się odbiorem i transportem odpadów, egzekucji należności z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz zapewnienia technicznej obsługi bazy danych.

5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

6. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałam/-łem się z klauzulą informacyjną.

RAJCA PRAWNY
Wojciech Poławski
WYL/11/2

.....
(data i czytelny podpis)

